

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИЙ САД № 146 «
(МБДОУ г. Иркутска детский сад № 146 г.)
КПП 381201001, ИНН 3812009370, ОГРН 1023801755328

664033, г.Иркутск, ул. Лермонтова, 265 «А», тел. 42-76-13, detsad146@mail.ru

«Согласовано»
Председатель профкома МБДОУ
г. Иркутска детский сад № 146
E. В. Дробышевская
«06» 09 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКОГО САДА № 146

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о совете родителей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детский сад № 146 (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детский сад № 146 (далее – ДОУ).

1.2 Настоящее Положение определяет компетенцию, структуру и порядок формирования, порядок принятия решения, срок полномочий совета родителей ДОУ.

1.3 Совет родителей ДОУ является общественным органом управления ДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ по вопросам управления ДОУ при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4 В своей деятельности совет родителей ДОУ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ и действует согласно данному Положению.

1.5 Положение о совете родителей ДОУ принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом заведующего(ей) ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

II. Компетенция совета родителей ДОУ

- 2.1 Участвует в определении направлений образовательной деятельности ДОУ.
- 2.2 Заслушивает доклады заведующего(ей) о состоянии и перспективах работы ДОУ.
- 2.3 Вносит предложения по организации образовательной деятельности в ДОУ.
- 2.4 Присутствует по приглашению на заседаниях педагогического совета ДОУ.
- 2.5 Принимает участие в обсуждении и принятии локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.
- 2.6 Содействует созданию необходимых условий для организации образовательного процесса в ДОУ.

2.7 Организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений ДОУ, в благоустройстве и озеленении территории ДОУ, в изготовлении пособий, наглядного материала.

2.8 Организует педагогическую пропаганду среди родителей и населения в организации родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей.

2.9 Председатель совета родителей ДОУ может присутствовать (с последующим информированием всех членов совета родителей ДОУ) на отдельных заседаниях педагогического совета ДОУ по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей ДОУ.

III. Структура и Порядок формирования совета родителей ДОУ

3.1 Совет родителей ДОУ состоит из избираемых представителей родительской общественности, родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2 Представители в совет родителей ДОУ избираются ежегодно на родительских собраниях возрастных групп в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов от фактически присутствующих на собрании родителей. После голосования соответствующее лицо приобретает статус представителя совета родителей ДОУ.

3.3 Количество членов совета родителей ДОУ определяется собранием родителей (законных представителей) каждой возрастной группы, при этом от каждой возрастной группы в совет родителей ДОУ избирается 2-3 представителя;

3.4 Члены совета родителей ДОУ работают на общественных началах.

3.5 В составе совета родителей ДОУ могут образовываться структурные подразделения в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности деятельности.

3.6 Совет родителей ДОУ выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.7 Председатель совета родителей ДОУ:

- организует и координирует деятельность совета родителей ДОУ;
- организует выполнение решений, принятых на заседании совета родителей ДОУ;
- взаимодействует с педагогическим советом ДОУ по вопросам функционирования и развития ДОУ, организации и осуществления образовательной деятельности в ДОУ;

3.8 Члены совета родителей ДОУ имеют право:

- участвовать во всех, проводимых советом родителей ДОУ, мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы совета родителей ДОУ;
- обсуждать вопросы деятельности совета родителей ДОУ, вносить предложения по улучшению его работы; - участвовать в управлении совета родителей ДОУ;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о совете родителей ДОУ.

3.9 Члены совета родителей ДОУ обязаны:

- принимать участие в работе совета родителей ДОУ и выполнять решения, принятые на заседаниях совета родителей ДОУ;
- участвовать в мероприятиях, проводимых советом родителей ДОУ.

IV. Порядок принятия решений

4.1 Заседания совета родителей ДОУ созываются председателем один раз в полугодие.

4.2 Время, место проведения, повестка дня и перечень приглашённых на заседание лиц определяются Председателем совета родителей ДОУ и доводятся до сведения участников совета родителей ДОУ.

4.3. Заседание совета родителей ДОУ считается правомочным, если на его заседании присутствуют 2/3 численного состава членов совета родителей ДОУ.

4.4. Решения совета родителей ДОУ принимаются простым голосованием.

4.5 Решения совета родителей ДОУ, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

V. Срок полномочий

5.1 Срок полномочий совета родителей ДОУ – один учебный год.

VI. Делопроизводство

6.1 Заседание совета родителей ДОУ оформляется протоколом.

6.2 Протоколы подписывает председатель и секретарь совета родителей ДОУ.

6.3 Протоколы могут оформляться в электронном варианте.

6.4 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5 Ответственность за делопроизводство в совете родителей ДОУ возлагается на председателя или секретаря совета родителей.